

Verbale n. 7/2019
del Collegio dei Revisori dei conti
dell'Archivio Centrale dello Stato

Relazione relativa alla variazione al Bilancio di previsione
per l'esercizio finanziario 2019

Il giorno 04 novembre 2019, alle ore 10,15, presso la sede dell'Archivio Centrale dello Stato (ACS), Piazzale degli Archivi, 27, Roma, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

- Dott.ssa Giuseppina Bertoni Presidente in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze;
- Dott.ssa Clara Mancinelli (componente effettivo)
- Dott.ssa Rossella Merola (componente effettivo)

Sono, altresì, presenti:

- Dott.ssa Antonella Alberini, Direttore del Servizio Amministrativo Contabile;
- Donatella Gavioli, Responsabile del Servizio Contabilità e bilancio;
- Enrico Lipartiti, Funzionario amministrativo.

Il Collegio procede all'esame della proposta di variazione al Bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2019. Detto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso al Collegio dei revisori con mail del 28 ottobre 2019 per acquisire il relativo parere di competenza.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Preliminarmente, il Collegio segnala che, con nota prot. n. 5091 del 12.03.2019, la Direzione generale archivi ha autorizzato l'utilizzo dell'avanzo d'amministrazione vincolato prima dell'approvazione del conto consuntivo 2018 per €1.429.809,46 (prospetto n. 1 della Relazione alle proposte di variazione del bilancio anno 2019); inoltre, con delibera n. 2 del 26.06.2019 il Consiglio d'Amministrazione ha approvato gli storni tra capitoli d'uscita per € 90.007,55 (variazione compensative a saldo 0) come previsto dal Regolamento contabile dell'Istituto art. 17, c. 9 (prospetto n. 2 della Relazione alle proposte di variazione del bilancio anno 2019).

La proposta di variazione in esame prevede maggiori entrate per € 1.027.409,00 di cui:

- € 47.580,00 Cap. 4.02.01.01.001/B Trasferimenti correnti da parte di altri Ministeri relativo alla convenzione stipulata con il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti per procedere alle attività archivistiche sui fondi antichi riguardanti la costruzione di caserme e carceri riconducibili alla Direzione Generale per l'edilizia statale e per interventi speciali;

- € 979.829,00 Cap. 4.02.01.01.001/A Contributi agli investimenti da parte del MIBACT per i seguenti progetti (già approvati):

- Polo conservazione archivi storici digitali L.190/2014 € 400.000,00;

- Spolveratura e disinfezione materiale archivistico € 100.000,00.

Per il progetto in attesa di accreditamento (già approvato):

- Bonifica materiale documentario € 150.000,00.

Per i progetti sotto indicati (in attesa di approvazione):

- Iniziative relative al patrimonio storico della I guerra mondiale € 100.000,00;

- Spostamento interno materiale archivistico e ricondizionamento € 229.829,00.

La proposta di variazione in esame prevede i corrispondenti stanziamenti in uscita di cui:

- € 47.580,00 Cap. 2.02.01.10.999/C Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Censimento MIT: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/B);

- € 400.000,00 Cap. 2.02.01.10.999/M Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Progetto polo conservazione archivi digitali: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/A);

- € 100.000,00 Cap. 2.02.01.10.999/S Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Progetto Spolveratura e disinfestazione materiale archivistico: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/A);

STORNI

Di seguito, l'elenco degli storni tra capitoli d'uscita per € 88.840,00 (variazione compensative a saldo 0) come previsto dal Regolamento contabile dell'Istituto art. 17, c. 9:

- € 20.496,21 Cap. 1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri: viene annullato l'importo previsto del suddetto capitolo relativo alla spending review non in vigore nell'esercizio 2019;
- € 1.500,00 Cap. 1.03.01.02.006 Materiale informatico: viene integrato l'importo del capitolo per maggiori spese rispetto alle previsioni;
- € 3.000,00 Cap. 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.: viene integrato l'importo del capitolo per maggiori spese rispetto alle previsioni;
- € 320,00 Cap. 1.04.02.03.005 Tirocini formativi: viene integrato l'importo del capitolo per rimborsare spese a docenti del corso di alta formazione;
- € 2.000,00 Cap. 2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.: viene stanziato tale importo sul capitolo per consentire spese rispetto alle previsioni (cap.1.04.01.01.001 € 700,00 e cap. 1.03.02.02.005 € 1.300,00);
- € 1.500,00 Cap. 2.02.01.03.001 Mobili e arredi per uffici: viene stanziato tale importo sul capitolo per consentire spese rispetto alle previsioni;
- € 17.100,00 Cap. 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni: viene integrato l'importo del capitolo per consentire l'acquisto del software di gestione Sala studio (cap. 1.04.01.01.001 € 13.476,21 e cap. 1.03.02.02.005 € 3.623,79);
- € 23.923,79 Cap. 1.03.02.02.005/I Organizzazione manifestazione e convegni: viene ridotto l'importo previsto per incrementare il capitolo delle spese sui capitoli: Gestione e manutenzione applicazioni € 3.623,79; Apparati di telecomunicazione € 19.000,00; Attrezzature € 1.300,00;
- €19.000,00 Cap. 2.02.01.07.004 Apparati di telecomunicazioni: viene stanziato l'importo sul capitolo per consentire l'acquisto di un nuovo centralino.

- € 100.000,00 Cap. 2.02.01.10.999/P Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Progetto Patrimonio storico I guerra mondiale: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/A);
- € 229.829,00 Cap. 2.02.01.10.999/G Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Progetto Spostamento interno mat. archivistico e ricondizionamento: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/A);
- € 150.000,00 Cap. 2.02.01.10.999/G Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. – Bonifica materiale documentario: viene inserito lo stanziamento come descritto nel corrispondente capitolo delle entrate (4.02.01.01.001/A).

DISTRIBUZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE LIBERO 2018 (€ 55.377,69)

L'avanzo di amministrazione libero relativo all'esercizio finanziario 2018 è così distribuito:

- € 2.000,00 Cap. 1.03.02.13.002/I Servizi di pulizia e lavanderia: viene integrato l'importo del capitolo per maggiori spese rispetto alle previsioni distribuendo parte dell'avanzo libero 2018;
- € 35.000,00 Cap. 2.02.01.10.999/D Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c.: viene integrato l'importo del capitolo per consentire l'acquisto di faldoni distribuendo parte dell'avanzo libero 2018;
- € 17.865,03 Cap. 1.01.01.02.002 Buoni pasto: viene ripristinato l'importo del capitolo distribuendo l'avanzo vincolato 2018;
- € 512,66 Cap. 2.02.01.10.999/H Beni immobili di valore culturale, storico ed archivistico n.a.c. –Progetto Hera66: viene integrato l'importo sul capitolo a chiusura del progetto Hera.

Il Collegio prende atto che resta nella disponibilità dell'Istituto la somma di € 291.023,75 data dalla differenza tra l'avanzo libero pari a € 346.401,44 e l'avanzo distribuito pari a € 55.377,69.

RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio evidenzia che, ai sensi dell'articolo 1, comma 804, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), agli Istituti e ai Musei dotati di autonomia speciale del MIBACT non si applicano le norme di contenimento delle spese previste a legislazione vigente.

CONCLUSIONI


Il Collegio sulla base degli atti proposti e considerato che le variazioni in esame non alterano l'originale equilibrio di bilancio, esprime parere favorevole in ordine all'approvazione della proposta di variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2019 da parte dell'Organo di vertice.

La riunione termina alle ore 12.15.


Letto, confermato e sottoscritto

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Giuseppina Bertoni:



Dott.ssa Clara Mancinelli :



Dott.ssa Rossella Merola: